

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 03 del 12.02.2021

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023 - PROGRAMMA ANNUALE 2021 (ART. 39 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 1997 N. 449 - ART. 6 DEL D.LGS. N. 165/2001, COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 75/2017 - DECRETO DELLA FUNZIONE PUBBLICA 8 MAGGIO 2018) |
|-----------------|---|

L'anno duemilaventuno il giorno dodici del mese di febbraio nella sede dell'Istituto Autonomo per le Case Popolari di Messina si riunisce il Consiglio di Amministrazione, nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.643/Serv.1°/S.G del 06.11.2020.

| | | Presente | Assente |
|------------|---------------------------|----------|---------|
| Presidente | Avv. Giovanni Mazzù | X | |
| Componente | Dott. Domenico Quartarone | X | |
| Componente | Dott. Ivan Tripodi | X | |

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Avv. Giovanni Mazzù.

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Maria Grazia Giacobbe, Direttore Generale dell'Istituto.

Il Direttore Generale illustra l'allegata proposta in oggetto.



**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI MESSINA**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023 - PROGRAMMA ANNUALE 2021 (ART. 39 DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 1997 N. 449 - ART. 6 DEL D.LGS. N. 165/2001, COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 75/2017 - DECRETO DELLA FUNZIONE PUBBLICA 8 MAGGIO 2018) |
|-----------------|---|

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSA

Come ogni anno, tra le varie attività di programmazione da porre in essere, il nostro ente si trova di fronte all'esigenza di predisporre un documento pluriennale che evidenzia il fabbisogno di personale necessario per fronteggiare le richieste degli uffici e il turnover, e per dare concreta attuazione ai programmi dell'Ente.

Si ricorda, a riguardo, che la necessità di predisporre il "Piano Triennale del fabbisogno del personale" ed il "Piano Annuale" è stata ribadita anche dal Principio contabile n. 1, approvato dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal successivo Decreto della Funzione pubblica 8 maggio 2018, contenente "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche".

La presente relazione si inquadra proprio in quest'ottica e cerca di fornire una analitica dimostrazione dell'attuale situazione normativa, la verifica della condizione organizzativa esistente nell'Ente e della dotazione organica vigente, nonché delle assunzioni che a vario titolo si intendono effettuare nel triennio 2021/2023, alla luce delle varie disposizioni normative che si sono nel frattempo succedute precisando che il nostro Ente non è soggetto alle disposizioni riguardanti il rispetto del Patto di stabilità interno.

1. L'attuale situazione normativa

1.1 Le varie disposizioni di legge riguardanti gli enti non già soggetti al Patto di Stabilità interno nazionale, ma al Patto di stabilità regionale ex art. 16 della L.R. 11/2010.

Al fine di comprendere i limiti e le modalità seguite, appare utile effettuare prioritariamente un'analisi delle varie disposizioni oggi vigenti in materia riguardanti gli enti locali. Esse possono essere riassunte in:

- art. 39 della legge 27 dicembre 1997 n. 449 contenente "*Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time*" che dispone, al comma 1, "*al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale*";
- l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'articolo 1 comma 562 della legge 296/2006 che recita: "*562. Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2004. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558.*";
- l'art. 16 della L.R. n. 11 del 12/05/2010 dispone che "*A decorrere dall'esercizio finanziario 2011 gli istituti, aziende, agenzie, consorzi, organismi ed enti regionali comunque denominati, sottoposti a tutela e vigilanza dell'Amministrazione regionale concorrono al contenimento della spesa pubblica regionale adeguando le proprie politiche di bilancio alle medesime disposizioni alle quali è assoggettata l'Amministrazione regionale per il rispetto del patto di stabilità interno*"; il successivo comma 4 stabilisce che "*Per gli esercizi finanziari 2011-2013, il concorso degli enti destinatari del presente articolo,*

esclusi gli enti locali, le aziende sanitarie provinciali e le aziende ospedaliere nonché le aziende ospedaliere universitarie, agli obiettivi di finanza pubblica della Regione è fissato, in termini di competenza e di cassa, nella misura degli importi registrati nell'anno 2009 decurtati del 2 per cento calcolato sul saldo finanziario di parte corrente, ivi comprese le spese relative a consulenze, incarichi e collaborazioni. Per quanto riguarda le spese del personale, le stesse non possono superare quelle registrate nell'anno 2009."

- si ricorda, pertanto, che negli enti già soggetti al patto regionale ex art. 16 della L.R. 11/2010, occorre assumere come tetto invalicabile la spesa del personale del 2009, il cui rispetto per l'anno 2016 costituisce oggi l'unica condizione da rispettare per potere dare corso ad assunzioni di personale;
- il D.L. 90/2014 all'art. 3 comma 5 prevedeva per gli anni 2016 e 2017 la possibilità di utilizzare l'80% della spesa relativa al personale cessato nell'anno precedente e il 100% per il 2018 e per gli anni successivi, e al comma 5 bis che il limite di spesa del personale annuo non può superare quello derivante dalla media della spesa del personale del triennio 2011/2012/2013;
- la Legge 208/2015 all'art. 1, comma 228, stabilisce che la percentuale applicabile per il triennio 2016 / 2017/2018 della spesa relativa al personale cessato nell'anno precedente è pari al 25%;
- l'art. 1 comma 399 della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019) stabilisce che le assunzioni a tempo indeterminato debbano avere decorrenza giuridica ed economica dal 15/11/2019, eliminando di fatto il divieto di assunzione;
- l'art. 14 bis del D.L. 4/2019 convertito in Legge n. 26 del 28.03.2019, offre la possibilità di sostituire i dipendenti che cessano già nel corso dell'anno ed ancora quella di utilizzare le somme residue e non utilizzate del personale cessato negli ultimi 5 anni, sempre nel rispetto delle percentuali del 25% previste dalla Legge 208/2015;

1.2 Modalità di assunzione di personale

Alla luce delle disposizioni legislative in precedenza richiamate e del quadro delle politiche del personale, le assunzioni a tempo indeterminato possono essere effettuate, entro i tetti previsti dalla normativa; sulla base delle modifiche apportate dal D.lgs. n. 75/2017 alle disposizioni dell'articolo 6 del D.lgs. n. 165/2001 la dotazione organica risulta dalla somma del personale in servizio e di quello di cui è programmata l'assunzione, con la conseguenza del sostanziale superamento della nozione di sovrannumero.

Inoltre, le assunzioni di personale possono essere effettuate se l'ente è in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere rispettato nell'anno 2016 il tetto alla spesa del personale dell'anno 2009 (art. 16, comma 4, L.R. 11/2010). La spesa per il personale deve essere calcolata sulla base dei requisiti previsti dal citato articolo 1, comma 562, della legge finanziaria 2007.

- 2) pareggio di bilancio. *Ai sensi del comma 734 dell'art. 1 della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Per gli anni 2016 e 2017, ... alla Regione siciliana ... non si applicano le disposizioni di cui al comma 723 del presente articolo e resta ferma la disciplina del patto di stabilità interno recata dall'articolo 1, commi 454 e seguenti, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, come attuata dagli accordi sottoscritti con lo Stato. Secondo l'accordo del 20 giugno 2016 tra il Governo e la Regione siciliana, a decorrere dal 2018, la regione dovrà garantire il pareggio di bilancio inteso come saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali. **Allo stato delle informazioni disponibili, nessuna norma è stata emanata dalla Regione Siciliana in ordine all'applicazione del nuovo Patto di stabilità e del pareggio di bilancio agli enti strumentali e/o vigilati della regione, compresi gli Iacp;***
- 3) rispettare nel corso del triennio 2021-2023, ovviamente come previsione ed allo stato delle informazioni in possesso dell'Ente, il tetto della spesa del personale previsto dall'articolo dall'art. 16, comma 4, L.R. 11/2010, calcolato sulla base dei requisiti previsti dal citato 1, comma 562, della legge finanziaria 2007, calcolato su base 2009.

Solo nell'ipotesi di rispetto contemporaneo dei requisiti sopra riportati, l'ente potrà procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato nel rispetto, anche per l'anno 2021 dei suddetti limiti e comunque entro il tetto del numero dei dipendenti cessati nell'anno precedente e nelle nuove previsioni del D.L. 4/2019; Restano comunque applicabili le disposizioni riguardanti:

- a) **le progressioni di carriera:** considerato che, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009 e del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, esse possono essere previste esclusivamente attraverso concorso pubblico con riserva non superiore al 50%.
- b) **la mobilità volontaria:** la copertura dei posti tramite passaggio diretto tra amministrazioni diverse non necessita di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica. Si ricorda che esse non entrano nel tetto di spesa per le nuove assunzioni (art. 1 comma 47 Legge 311/2004) e che le amministrazioni devono utilizzare le procedure dettate dal testo dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per come modificato da ultimo dal citato D.L. n. 90/2014.
- In Sicilia non si applicano i vincoli alla destinazione delle capacità assunzionali all'assorbimento del personale in sovrannumero degli enti di area vasta.

2. L'applicazione delle disposizioni al nostro Ente

Conclusa l'analisi delle varie disposizioni normative, la parte successiva della presente relazione è diretta ad implementarne i contenuti alla realtà del nostro ente. A tal fine, si precisa che la relazione si svilupperà secondo i seguenti punti:

- 1) riscontro del rispetto dell'art. 16, comma 4, L.R. 11/2010, calcolato sulla base dei requisiti previsti dal citato 1, comma 562, della legge finanziaria 2007, con riferimento alla attestazione che nel 2016 la spesa del personale non ha superato quella del 2009 e che anche nel 2017 tale vincolo è stato rispettato, come anche nel 2018, ancorché il citato art. 16 della L.R. 11/2010 ha cessato di avere effetto al 31/12/2016;
- 2) verifica della condizione organizzativa esistente nell'ente e contestuale ricognizione della assenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011;
- 3) rispetto dei termini di approvazione del bilancio preventivo, nonché della trasmissione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche entro i termini fissati;
- 4) attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (D.L. 66/2014);
- 5) elencazione dei pensionamenti avvenuti nel 2020, di quelli degli anni successivi al 2007 non coperti con nuove assunzioni e di quelli previsti nel triennio con conseguente calcolo del limite presunto delle assunzioni;
- 6) verifica della adozione del piano delle azioni positive;
- 7) proposta del piano delle assunzioni anno 2021 e triennio 2021/2023 con l'indicazione delle spese;
- 8) verifiche finali del rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

2.1 La verifica dei vincoli imposti dal comma 562 dell'articolo 1 della legge 296/2006

La prima verifica riguarda il rispetto del principio di riduzione costante della spesa di personale previsto da ultimo nell'articolo 1 comma 562 della legge 296/2006.

In particolare l'Area finanziaria, ha provveduto a ricalcolare al termine d'esercizio la spesa di personale 2016 ed a confrontarla con quella 2009 al netto delle spese sostenute in deroga ai sensi dell'articolo 3 comma 120 della legge 244/2007 (comunque giuridicamente perfezionati alla data del 30 maggio 2010). Le risultanze di detta verifica sono riportate nella tabella che segue:

| | Voci di spesa | Importo |
|----------|--|---------------------|
| A | Spesa di personale sostenuta anno 2009 | 5.507.234,48 |
| B | Deroghe (art. 3 comma 121 legge 244/2007) applicate alla data del 30 maggio 2010 | 0 |
| C | Limite di spesa di personale anno 2009 (A + B) | 5.507.234,48 |
| D | Spesa di personale sostenuta anno 2016 | 4.239.113,16 |
| E | Riduzione / aumento della spesa di personale (C – D) | 1.268.121,32 |

Ne consegue che questo Ente ha ampiamente ridotto la spesa del personale rispetto al 2009 nel rispetto dei vincoli imposti dal Patto di stabilità regionale ex art. 16, comma 4, della L.R. 11/2010.

2.2 La verifica dei vincoli imposti dal comma 9 dell'articolo 14 della legge 122/2010

L'ultima verifica preventiva prima della proposta ha riguardato il rispetto del nuovo limite imposto dall'art. 14 comma 9 della legge 122/2010 di conversione del D.L. 78/2010.

A tal fine è stato verificato che nel corso degli anni dal 2007 al 2020 sono cessati, comprese le mobilità dirette ad amministrazioni che non hanno vincoli alle assunzioni di personale (per come previsto dalla deliberazione delle sezioni riunite di controllo della Corte dei Conti n. 59 del 6 dicembre 2010), le seguenti unità e che le stesse cessazioni sono state parzialmente utilizzate per nuove assunzioni:

| Nominativo dipendente | Servizio | Categ.P.E. | Data di cessazione | Motivo di cessazione | Retribuz. lorda | Salario Access. | Oneri riflessi | Totale |
|-----------------------|----------------|------------|--------------------|----------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------|
| Rao Rosa | Amministrativo | D / 5 | 30/04/2007 | Pensione | 31.625,72 | 1.785,60 | 7.981,96 | 41.393,28 |
| Angemi Antonino | Amministrativo | B / 5 | 02/06/2007 | Decesso | 20.281,07 | 9.763,64 | 7.177,68 | 37.222,39 |
| Farina Giovanna | Contabile | D / 5 | 30/06/2007 | Pensione | 41.035,81 | 1.612,17 | 10.188,60 | 52.836,58 |
| Giacoppo Michele | Amministrativo | C / 5 | 31/12/2007 | Pensione | 23.967,30 | 6.226,29 | 7.213,25 | 37.406,84 |
| Tiano Silvio | Tecnico | D / 6 | 31/12/2007 | Trasferimento | 28.114,03 | 39.591,11 | 16.174,76 | 83.879,90 |
| Carbonaro Nunzio | Amministrativo | B / 7 | 31/01/2008 | Pensione | 20.794,83 | 3.031,65 | 5.692,15 | 29.518,63 |
| Miloro Francesco | Amministrativo | C / 4 | 31/03/2008 | Pensione | 24.883,00 | 4.611,91 | 7.046,33 | 36.541,24 |
| Minissale Giovanni | Tecnico | D / 5 | 09/09/2008 | Pensione | 29.414,88 | 22.475,34 | 12.396,57 | 64.286,79 |
| Tavella Caterina | Amministrativo | C / 4 | 31/10/2008 | Pensione | 20.592,28 | 7.262,50 | 6.654,51 | 34.509,29 |
| Patanè Margaret | Contabile | B / 6 | 06/11/2008 | Pensione | 19.017,13 | 10.753,17 | 7.112,12 | 36.882,42 |
| Currò Mario Paolo | Amministrativo | D / 6 | 25/02/2009 | Pensione | 32.442,32 | 15.544,48 | 11.464,05 | 59.450,85 |
| Anzà Luigi | Tecnico | D / 5 | 30/06/2009 | Pensione | 41.642,35 | 7.343,59 | 11.702,74 | 60.688,68 |
| Sincero Giuseppe | Amministrativo | D / 2 | 30/06/2009 | Pensione | 27.803,85 | 3.262,82 | 7.421,83 | 38.488,50 |
| Pollicina M. Grazia | Amministrativo | D / 5 | 30/11/2009 | Pensione | 32.369,41 | 7.148,67 | 9.440,87 | 48.958,95 |
| Laurà Carmela | Amministrativo | D / 5 | 31/12/2009 | Pensione | 31.021,73 | 7.839,64 | 9.283,98 | 48.145,35 |
| Meo Concetto | Amministrativo | D / 5 | 31/12/2009 | Pensione | 30.944,38 | 7.566,64 | 9.200,28 | 47.711,30 |
| Rando Giuseppe | Amministrativo | D / 6 | 31/12/2009 | Pensione | 32.402,17 | 7.852,64 | 9.616,87 | 49.871,68 |
| Costanzo G.ppa | Amministrativo | C / 4 | 01/02/2010 | Decesso | 24.739,74 | 9.494,62 | 8.178,59 | 42.412,95 |
| Cascio Giovanni | Amministrativo | D / 6 | 30/06/2010 | Pensione | 41.982,43 | 922,00 | 10.249,87 | 53.154,30 |
| Aliberto Raffaele | Tecnico | D / 6 | 31/12/2010 | Pensione | 32.364,51 | 14.456,33 | 11.185,50 | 58.006,34 |
| Giummi Ugo | Amministrativo | D / 5 | 31/12/2010 | Pensione | 32.682,62 | 8.182,64 | 9.762,71 | 50.627,97 |
| Saponara Natale | Amministrativo | D / 5 | 31/12/2010 | Pensione | 32.682,62 | 8.576,64 | 9.856,84 | 51.116,10 |

| | | | | | | | | |
|--------------------|----------------|-------|------------|---------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Signorino A.no | Amministrativo | D / 5 | 31/03/2011 | Pensione | 34.121,20 | 278,91 | 8.218,19 | 42.618,30 |
| Oliveri M. Grazia | Tecnico | D / 6 | 30/09/2011 | Trasferimento | 29.558,33 | 7.378,41 | 8.824,19 | 45.760,93 |
| La Rosa Mario | Tecnico | D / 6 | 31/12/2011 | Pensione | 32.511,41 | 13.943,48 | 11.098,07 | 57.552,96 |
| Oliva Ninfa | Amministrativo | A / 5 | 31/03/2012 | Pensione | 19.597,16 | 971,03 | 4.913,74 | 25.481,93 |
| Mulfari Matteo | Contabile | C / 3 | 22/04/2012 | Pensione | 21.783,02 | 7.757,73 | 7.057,29 | 36.598,04 |
| Aliberto Antonino | Contabile | D / 4 | 30/04/2012 | Pensione | 29.470,71 | 1.463,88 | 7.390,27 | 38.324,86 |
| Orioles Rosa | Tecnico | C / 5 | 30/11/2012 | Pensione | 27.675,27 | 6.973,29 | 8.277,54 | 42.926,10 |
| Valerini Francesca | Tecnico | C / 4 | 30/11/2012 | Pensione | 24.414,09 | 6.345,20 | 7.348,39 | 38.107,68 |
| Novak Antonino | Tecnico | D / 6 | 31/12/2012 | Pensione | 33.747,97 | 5.615,64 | 9.403,97 | 48.767,58 |
| Cicero Salvatore | Tecnico | D / 6 | 06/02/2013 | Pensione | 11.035,72 | 2.226,92 | 3.168,44 | 16.431,08 |
| Sidoti Gaetano | Tecnico | D / 5 | 10/07/2013 | Destituzione | 24.559,12 | 4.270,32 | 6.887,35 | 35.716,79 |
| Mancuso Antonio | Tecnico | D / 6 | 18/08/2013 | Destituzione | 9.743,71 | 13.785,74 | 5.621,19 | 29.150,64 |
| Micale Rocco | Tecnico | D / 6 | 14/02/2014 | Pensione | 35.740,35 | 28.839,08 | 15.428,03 | 80.007,46 |
| Bonanno Antonino | Contabile | D / 6 | 30/04/2015 | Pensione | 33.433,11 | 13.759,76 | 11.274,38 | 58.467,25 |
| Cambria Ulisse | Tecnico | D / 6 | 30/04/2015 | Pensione | 32.594,74 | 13.154,88 | 10.929,58 | 56.679,20 |
| Gaudio Maria | Amministrativo | C / 5 | 31/07/2015 | Pensione | 25.750,36 | 16.009,79 | 9.976,50 | 51.736,65 |
| Micali Giovanni | Amministrativo | C / 5 | 26/06/2016 | Decesso | 24.471,94 | 9.569,07 | 8.132,40 | 42.173,41 |
| Anastasi F.sco | Amministrativo | C / 5 | 30/06/2016 | Pensione | 24.471,94 | 6.375,73 | 7.369,51 | 38.217,18 |
| D'Arrigo Achille | Tecnico | DIR | 31/12/2016 | Pensione | 88.204,09 | 55.090,64 | 34.233,11 | 177.527,84 |
| Bombaci Giovanni | Tecnico | D / 5 | 31/01/2017 | Pensione | 28.639,14 | 3.252,97 | 7.619,03 | 39.511,14 |
| La Bella Eugenio | Tecnico | C / 5 | 20/02/2017 | Pensione | 25.969,56 | 10.302,95 | 8.665,50 | 44.938,01 |
| Cipiti Loredana | Amministrativo | B / 7 | 02/04/2017 | Decesso | 22.228,00 | 12.652,49 | 8.332,95 | 43.213,44 |
| Buffo Liliana | Amministrativo | C / 5 | 30/06/2017 | Pensione | 27.056,34 | 4.629,52 | 7.569,75 | 39.255,61 |
| Mazzone Angela | Amministrativo | C / 5 | 31/07/2017 | Pensione | 25.608,53 | 6.817,13 | 7.746,49 | 40.172,15 |
| Munafò Giovanni | Tecnico | C / 5 | 31/01/2018 | Pensione | 24.519,51 | 769,67 | 6.041,59 | 31.330,77 |
| Panarello Santi | Amministrativo | C / 5 | 28/02/2018 | Pensione | 24.412,79 | 1.473,86 | 6.184,32 | 32.070,97 |
| Torre Santa | Amministrativo | A / 5 | 28/02/2018 | Pensione | 19.524,02 | 1.240,27 | 4.960,59 | 25.724,88 |
| Pietrafitta S.re | Tecnico | B / 7 | 31/12/2018 | Pensione | 22.582,84 | 10.112,43 | 7.810,90 | 40.506,16 |
| Zona Maria | Contabile | D / 6 | 05/05/2019 | Pensione | 9.147,80 | 5.569,78 | 3.516,03 | 18.233,61 |
| Cacciola Carmelo | Tecnico | D / 7 | 31/07/2019 | Pensione | 20.199,29 | 24.190,20 | 10.604,65 | 54.994,14 |
| Mazzeo Pasquale | Tecnico | D / 7 | 31/07/2019 | Pensione | 20.667,08 | 4.052,00 | 5.905,39 | 30.624,47 |
| Bombaci Paolo | Tecnico | D / 7 | 31/07/2019 | Pensione | 20.105,44 | 11.570,95 | 7.567,49 | 39.243,88 |

| | | | | | | | | |
|---------------------------|----------------|-------|------------|------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Cardile Antonino | Tecnico | D / 7 | 31/08/2019 | Pensione | 22.996,12 | 9.689,42 | 7.808,58 | 40.494,12 |
| Billè Giuseppa | Amministrativo | D / 7 | 31/08/2019 | Pensione | 24.508,03 | 3.984,00 | 6.806,75 | 35.298,78 |
| Rinaldo Giovanni | Tecnico | D / 7 | 30/09/2019 | Pensione | 26.509,21 | 8.021,34 | 8.249,35 | 42.779,90 |
| De Salvo Gaetano | Tecnico | D / 7 | 30/09/2019 | Pensione | 27.574,78 | 5.260,00 | 7.844,23 | 40.679,01 |
| Caudo Fernando | Dirigente | DIR. | 30/09/2019 | Dimissioni | 72.183,67 | 75.900,00 | 35.377,19 | 183.460,86 |
| Certo Pietro | Contabile | C / 6 | 30/11/2019 | Pensione | 25.047,74 | 6.696,00 | 7.583,58 | 39.327,32 |
| Scolaro Gabriele | Tecnico | D / 7 | 31/12/2019 | Pensione | 35.470,13 | 45.941,34 | 19.449,20 | 100.860,66 |
| Vento Giuseppe | Amministrativo | D / 7 | 31/12/2019 | Pensione | 36.800,16 | 10.538,37 | 11.309,17 | 58.647,70 |
| Barbaro Salvatore | Amministrativo | D / 7 | 29/02/2020 | Pensione | 6.146,08 | 7.538,04 | 3.269,14 | 16.953,26 |
| Sidoti Elio | Tecnico | D / 7 | 29/02/2020 | Pensione | 6.146,08 | 26.544,62 | 7.809,81 | 40.500,51 |
| Visalli Pietro | Tecnico | D / 7 | 31/03/2020 | Pensione | 9.219,10 | 7.795,37 | 4.064,76 | 21.079,23 |
| Gazzara Giuseppe | Tecnico | D / 7 | 31/03/2020 | Pensione | 9.104,86 | 7.829,37 | 4.045,59 | 20.979,82 |
| Danzè Antonio | Tecnico | D / 7 | 31/05/2020 | Pensione | 14.818,83 | 8.897,95 | 5.665,94 | 29.382,72 |
| Colicchia Valerio | Amministrativo | C / 6 | 31/07/2020 | Pensione | 15.171,25 | 8.345,37 | 5.618,12 | 29.134,74 |
| Pino Sebastiano | Autista | B / 8 | 31/08/2020 | Pensione | 15.819,55 | 8.249,37 | 5.750,06 | 29.818,98 |
| Strano Laura | Amministrativo | D / 7 | 30/09/2020 | Mobilità | 25.957,01 | 7.683,37 | 8.036,69 | 41.677,07 |
| Bignoli Maria | Amministrativo | D / 7 | 30/09/2020 | Pensione | 27.656,44 | 8.565,37 | 8.653,39 | 44.875,20 |
| Grillo Santi | Tecnico | D / 7 | 30/09/2020 | Pensione | 26.670,99 | 24.380,58 | 12.196,22 | 63.247,79 |
| Latteri Donata | Amministrativo | B / 8 | 30/11/2020 | Mobilità | 21.733,67 | 8.513,37 | 7.226,02 | 37.473,06 |
| Arnò Patrizia | Amministrativo | B / 8 | 30/11/2020 | Pensione | 21.735,72 | 8.463,37 | 7.214,56 | 37.413,65 |
| Santoro Giovanni | Amministrativo | D / 7 | 31/12/2020 | Pensione | 36.876,42 | 7.819,37 | 10.677,82 | 55.373,61 |
| Totali 2007 - 2020 | | | | | 2.014.494,60 | 822.403,80 | 677.735,05 | 3.514.633,45 |

Ai sensi dell'art.14/bis del D.L. n.4/2019, convertito in legge n. 26 del 28/03/2019, i risparmi della spesa non utilizzata ai fini assunzionali così come previsto dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1 comma 228, sono estesi all'ultimo quinquennio, e pertanto, viene a risultare:

| Anno | Risparmi per cessazioni | 25 % | 100 % | Spesa per assunzioni | Risparmi di spesa utilizzabili |
|---------------|-------------------------|-----------|------------|----------------------|--------------------------------|
| 2016 | 257.918,43 | 64.479,61 | | 0,00 | 64.479,61 |
| 2017 | 207.090,35 | 51.772,59 | | 0,00 | 51.772,59 |
| 2018 | 129.632,78 | | 129.632,78 | 0,00 | 129.632,78 |
| 2019 | 684.644,46 | | 684.644,46 | 157.539,06 | 527.105,40 |
| 2020 | 467.909,64 | | 467.909,64 | 57.946,44 | 409.963,20 |
| TOTALE | | | | | 1.182.953,58 |

Sono previste le seguenti cessazioni di personale nel corso del 2021, con i relativi costi previsionali:

| Nominativo dipendente | Servizio | Categoria Posiz. econ. | Data di cessazione | Motivo di cessazione | Retribuz. lorda | Salario Access. Presunto | Oneri riflessi | Totale |
|-----------------------|----------|------------------------|--------------------|----------------------|------------------|--------------------------|-----------------|------------------|
| Puglisi Antonino | Tecnico | D / 7 | 01/02/2021 | Pensione | 3.072,16 | 56,00 | 744,50 | 3.872,66 |
| Raffone Alfonsina | Amm.vo | D / 7 | 01/05/2021 | Pensione | 14.203,20 | 1.052,00 | 3.630,74 | 18.885,94 |
| Tringali Carmela | Amm.vo | C / 6 | 01/06/2021 | Pensione | 12.503,88 | 1.104,00 | 3.238,67 | 16.846,55 |
| Totali 2021 | | | | | 29.779,24 | 2.212,00 | 7.613,91 | 39.605,15 |

Si rammenta che per gli enti che non erano assoggettati ai vincoli del patto di stabilità sono possibili le seguenti assunzioni a tempo indeterminato: una assunzione per ogni cessazione avvenuta nel 2016 (comma 562 legge n. 296/2006) ovvero il rispetto del tetto di spesa dei cessati (legge n. 208/2015). Le quote residue che non sono state utilizzate possono essere usate dall'anno 2007 in poi.

| | Cessazioni / Assunzioni | N. |
|---|--|-----------|
| A | Cessazioni dal servizio 2007-2020 | 73 |
| B | Mobilità in uscita dirette ad amministrazioni che non hanno vincoli alle assunzioni di personale | 2 |
| C | Nuove assunzioni a tempo indeterminato 2007-2020 (di cui 2 in categoria protetta) | 13 |
| D | Limite nuove assunzioni (A + B - C) | 62 |

Per cui il numero complessivo di assunzioni che possono essere effettuate, pari alle cessazioni verificatesi dal 2007 a tutto il 2020, al netto delle assunzioni effettuate, è pari a n. **62** assunzioni, mentre il tetto di spesa, nel rispetto del D.L. 4/2019, è pari a euro **1.182.953,58**.

3. Il piano triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 e annuale 2021

3.1 Il piano annuale delle assunzioni 2021 e triennale 2021/2023

Conclusa l'analisi preventiva delle informazioni necessarie per la costruzione del programma, nella parte che segue procederemo a presentare il piano delle assunzioni 2021/2023 ed annuale 2021 così come disposto dal citato Decreto della Funzione pubblica 8 maggio 2018, contenente "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche".

A tal fine si precisa che il piano triennale del fabbisogno di personale è stato realizzato richiedendo a ciascun dirigente/responsabile di Area una analisi dettagliata delle figure professionali di cui necessitano.

Dette richieste sono state oggetto di attenzione e valutazione da parte della Direzione Generale al fine di contemperare le richieste degli uffici con i limiti previsti dalle normative vigenti.

Il risultato complessivo è sintetizzato nei paragrafi che seguono in cui vengono presentate separatamente:

a) le assunzioni previste:

- per l’anno 2021;
- per gli anni 2022 e 2023.

Si precisa che dopo l’approvazione della presente proposta di delibera verrà effettuata l’informazione sindacale.

3.2 I pensionamenti ed il turnover nel triennio 2021-2023

Per costruire un adeguato piano di assunzioni, un elemento indispensabile da considerare è costituito dai pensionamenti previsti nel triennio in esame.

A tal fine l’ufficio ha effettuato una verifica sul personale in servizio giungendo a definire una possibile tabella nella quale sono riportati i dipendenti che, per raggiunti limiti di età o per richiesta già presentata, si presume abbandoneranno il servizio.

Si noti come nell’ultima colonna è riportato anche il risparmio di spesa previsto.

| Cognome e Nome | Area | Categ. Pos. Econ. | Data Cessazione | Retrib. Lorda +salario access. + Oneri riflessi (ultimo anno) |
|-----------------------|----------------|--------------------------|------------------------|--|
| Puglisi Antonino | Tecnica | D / 7 | 01/02/2021 | 3.872,66 |
| Raffone Alfonsina | Amministrativa | D / 7 | 01/05/2021 | 18.885,94 |
| Tringali Carmela | Amministrativa | C / 6 | 01/06/2021 | 16.846,55 |
| | | | | 39.605,15 |

Si ricorda che la conoscenza del personale pensionabile riveste particolare importanza per assicurare gli standard qualitativi e quantitativi presenti. I dati sopra riportati sono stati calcolati sulla base dell’età anagrafica nell’anno di pensionamento presunto e degli anni di servizio prestati. Nell’anno 2021 non risulta ulteriore personale che matura i requisiti per il pensionamento, fermo restando che l’eventuale richiesta di applicazione del trattamento di pensione anticipata di cui al D.L. 4/2019 art. 14, verrà presa in considerazione al momento della richiesta.

3.3 Il Piano annuale delle assunzioni 2021

La tabella sintetizza il numero, il profilo e le modalità di assunzione delle varie figure riportando anche il costo complessivo da sostenere.

Per i profili professionali appartenenti alle Categorie B, C e D, i bandi di concorso o le selezioni pubbliche ai sensi all'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001, così come modificato ed integrato dall'articolo 62 del d.lgs. 150/2009, dovranno prevedere la riserva con posti disponibili per il personale in servizio a tempo indeterminato nella misura del 50%, in possesso dei requisiti culturali previsti per l'accesso dall'esterno, finalizzate a riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti, quale progressione di carriera. La riserva non opera per l'accesso a posti unici della dotazione organica e comunque nel caso in cui alla detta percentuale corrisponda una frazione di posto. In tutti gli altri casi la riserva opera attraverso compensazioni tra i diversi profili professionali della stessa Categoria nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale ex art. 39 Legge 449/97.

Anno 2021

| Categ. | Profilo professionale | N. unità | Area Servizio | Data presunta assunzione | Retribuz. Lorda + Oneri | Modalità di assunzione |
|--------|-----------------------|----------|---------------|--------------------------|-------------------------|---|
| D / 1 | Funzionario | 4 | Tecnico | 01/08/2021 | 118.940,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 3 | Amm.vo | 01/08/2021 | 89.205,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Contabile | 01/08/2021 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Tecnico | 01/08/2021 | 54.680,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Contabile | 01/08/2021 | 54.680,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 3 | Amm.vo | 01/08/2021 | 82.020,00 | Concorso pubblico |
| B / 1 | Collaboratore | 1 | Contabile | 01/08/2021 | 25.652,00 | Concorso pubblico |
| A / 1 | Operatore | 1 | Tecnico | 01/08/2021 | 22.899,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Amm.vo | 01/04/2021 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| D / 1 | Funzionario | 2 | Tecnico | 01/04/2021 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| Totale | | | | | 477.811,00 | |

Anno 2022

| Categ. | Profilo professionale | N. unità | Area Servizi | Data presunta assunzione | Retribuz. Lorda + Oneri | Modalità di assunzione |
|---------------|------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------------|---|
| D / 1 | Funzionario | 1 | Contabile | 01/01/2022 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 2 | Amm.vo | 01/01/2022 | 59.470,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Amm.vo | 01/01/2022 | 54.660,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Contabile | 01/01/2022 | 54.660,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Amm.vo | 01/01/2022 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| C / 1 | Istruttore | 1 | Contabile | 01/01/2022 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| Totale | | | | | 198.525,00 | |

Anno 2023

| Categ. | Profilo professionale | N. unità | Area Servizio | Data presunta assunzione | Retribuz. Lorda + Oneri | Modalità di assunzione |
|---------------|------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| D / 1 | Funzionario | 1 | Amm.vo | 01/01/2023 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Tecnico | 01/01/2023 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 1 | Tecnico | 01/01/2023 | 27.340,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 1 | Amm.vo | 01/01/2023 | 27.340,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 1 | Contabile | 01/01/2023 | 27.340,00 | Concorso pubblico |
| Totale | | | | | 141.490,00 | |

Si dà atto che le assunzioni di cui al predetto piano 2021/2023 risultano programmate nel rispetto della riduzione della spesa del personale rispetto all'anno 2009, e che la spesa per le nuove assunzioni risulta inferiore alla spesa del personale cessato, confermando il trend di riduzione complessiva della spesa del personale, fermo restando che per gli anni 2021/2023 la programmazione rivolta all'interno terrà conto dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001.

3.4 Modalità di assunzione

Una ultima riflessione riguarda le modalità di assunzione indicate nell'ultima colonna dei prospetti per i tre esercizi analizzati. A tal fine si segnala:

Le procedure di *assunzione a tempo indeterminato* sono individuate nella indicazione di un concorso pubblico, previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ai sensi del D.

Lgs.165/01 e della comunicazione di cui all'articolo 34 bis, per la eventuale assegnazione di personale pubblico in disponibilità, per tutte le categorie e profili professionali, ad eccezione di quelle riservate al personale interno.

Nel 2021 le assunzioni previste riguardano:

- Diciassette posti da ricoprire in categorie A/1, B/1, D/1 e C/1, che avranno decorrenza presunta 01/08/2021;
- Cinque posti da ricoprire in categorie C/1 e D/1, riservati al fine di valorizzare le professionalità interne e giudicando tale scelta positiva per l'andamento complessivo della propria attività, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 165/01 e sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009, riservando quindi una quota inferiore al 50% dei posti disponibili, non unici, da coprire mediante concorsi pubblici.

L'ente dà, inoltre, specifico atto che al momento attuale non vi sono graduatorie valide nell'ente per i posti che intende coprire tramite concorso pubblico esterno. L'ente dà inoltre conto di non avere vincitori di concorso non assunti.

L'ente si riserva di integrare la programmazione di eventuali assunzioni flessibili nel caso in cui si manifestino ulteriori esigenze eccezionali e di durata limitata nel tempo.

3.5 La nuova dotazione organica 2021/2023

Alla luce delle modifiche apportate dal D.Lgs. n. 75/2017 all'articolo 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché delle assunzioni programmate per l'anno 2020 in corso di copertura e di quelle programmate per il periodo 2021/2023, la nuova dotazione organica 2021-2023 è data dalla somma del personale in servizio e di quello di cui si programma l'assunzione, come di seguito evidenziato:

| Dotazione organica Dirigenza | | | | |
|-------------------------------------|----------------|----------------------------|---------------|---|
| Profilo Professionale | Unità previste | Posti Coperti a tempo ind. | Posti vacanti | Contratto a tempo deter. convenzione, interim |
| Direttore Generale | 1 | 1 | 0 | |
| Dirigente Amministrativo | 1 | 1 | 0 | |
| Dirigente Tecnico | 1 | 1 | 0 | |
| Dirigente Contabile | 1 | 1 | 0 | |
| Totale complessivo | 4 | 4 | 0 | |

| RIEPILOGO GENERALE PERSONALE DEI LIVELLI | | | | |
|---|-----------------------|-------------------|------------------|------------------|
| Categoria 1° Inquadramento | Profilo Professionale | Unità previste | Posti coperti | Posti vacanti |
| D | Funzionari | 43 | 18 | 25 |
| C | Istruttori | 32 | 19 | 13 |
| B | Collaboratori | 19 | 13 | 6 |
| A | Operatori | 5 | 4 | 1 |
| Totale complessivo | | 99 | 54 | 45 |

Pertanto, si prevedono n. 36 assunzioni nel triennio 2021/2023, nettamente inferiori alle 62 cessazioni avvenute dal 2007 al 2020, al netto delle assunzioni effettuate nello stesso periodo.

4. Le verifiche finali

VISTO l'art. 39 della legge n. 449/1997, cd legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

VISTO l'art 6 ter del D.Lgs. n. 165/2001, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

VISTO il Decreto della Funzione pubblica 8 maggio 2018, contenente "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 1, comma 339, della L. n. 145/2018, che ha disposto che gli enti pubblici non economici non possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato con decorrenza giuridica ed economica anteriore al 15 novembre 2019;

VISTO l'art. 14/bis del D.L. n. 4/2019, convertito in L. n. 26 del 28/03/2019, che amplia le possibilità assunzionali in merito al risparmio di spesa del personale cessato negli ultimi cinque anni;

CONSIDERATO che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, per come modificato dal D.lgs. n. 75/2017, e del su citato Decreto 8 maggio 2018, la dotazione organica è la somma del personale in servizio e di quello di cui è programmata l'assunzione nel rispetto delle capacità assunzionali;

DATO ATTO che è stata effettuata la verifica della condizione organizzativa esistente nell'ente e che non risultano da tale verifica condizioni di eccedenza di personale, stante che alla luce della nuova nozione di dotazione organica il sovrannumero è di fatto superato. Si intende come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte. La verifica della mancanza delle condizioni di eccedenza del personale è stata effettuata in modo analitico per ogni singola articolazione organizzativa dell'ente in relazione ai servizi svolti ed alle attività assegnate ad ogni dipendente in servizio. Essa è inoltre stata disposta sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale. L'assenza di personale in sovrannumero è dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica;

CONSIDERATO che il piano delle azioni positive è stato approvato con Deliberazione Commissariale n. 53 del 18/03/2019;

VISTO l'art. 1, comma n. 562, della legge 296/2006, cd finanziaria 2007, il quale dispone che gli enti non sottoposti al patto di stabilità non possono superare la spesa per il personale dell'anno 2008, mentre negli enti già soggetti al patto regionale ex art. 16 della L.R. 11/2010, occorre assumere come tetto invalicabile la spesa del personale del 2009, il cui rispetto per l'anno 2016 costituisce oggi l'unica condizione da rispettare per potere dare corso ad assunzioni di personale;

CONSIDERATO che, sulla base delle previsioni della legge n. 208/2015, gli Enti non sottoposti al Patto di stabilità nazionale possono effettuare assunzioni entro il tetto di spesa del personale cessato;

ACCERTATO

- che negli esercizi 2019 e 2020 l'ente ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto all'anno 2009 e che tale rispetto è confermato anche per il 2021 ed è previsto per il triennio 2021-2023;
- che l'ente, ai sensi del comma 734 dell'art. 1 della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016), allo stato attuale non è soggetto al rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio e che, pertanto, non è tenuto alla relativa attestazione e trasmissione alla Ragioneria Generale;
- che l'Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;

- che ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016 questo Ente ha regolarmente trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) i dati richiesti dalla citata disposizione;
- che, sulla base delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009 e dell'art. 52 del D.Lgs. 165/01, le progressioni di carriera possono essere previste esclusivamente attraverso concorso pubblico con riserva non superiore al 50%;

DATO ATTO che ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 2bis, del D. Lgs. 165/01, questa amministrazione, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, come individuati in sede di programmazione del fabbisogno ai sensi dell'art. 39 della legge 449/1997, deve attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del citato art. 30 del D.lgs. 165/2001, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, appartenenti alla stessa categoria e area funzionale, che facciano domanda di trasferimento, nonché all'espletamento della comunicazione obbligatoria ai fini della assegnazione di personale pubblico in disponibilità;

RITENUTO di dover definire, già in sede di programmazione del fabbisogno del personale, le modalità di copertura dei posti che si intendono mettere a concorso o selezione, modalità da applicare una volta terminata la procedura di mobilità del personale in disponibilità e di mobilità volontaria, di cui rispettivamente agli articoli 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001. E, in tale ambito, di indicare le assunzioni comunque riservate alla cd mobilità volontaria e le riserve per le progressioni di carriera;

DATO ATTO che per la copertura dei posti tramite passaggio diretto tra amministrazioni diverse (c.d. mobilità volontaria) non necessita di dare comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica;

Verificato il rispetto dei limiti previsti dalle varie disposizioni normative richiamate, ed in particolare al riscontro del rispetto dei commi 557 e 557 bis della legge 296/2006 con riferimento alle somme impegnate nel 2009 e nel 2016 (Patto di stabilità regionale ex art. 16 della L.R. 11/2010), alla previsione assestata del corrente esercizio e al triennio al 2019-2021, nonché del comma 562 dello stesso provvedimento.

5. Conclusioni

VALUTATE le necessità di personale dell'ente, in considerazione anche del fatto che sono cessati dal servizio dal 2007 al 2020 n. 75 dipendenti, parzialmente sostituite (n. 13 assunzioni di cui 2 categorie protette);

che *l'ampliamento e il miglioramento dei servizi* determina la necessità di nuove assunzioni per la copertura dei posti sopra illustrati; che le necessità di nuove assunzioni presentano un carattere non straordinario né limitato nel tempo, ma permanente, nonché che non è

possibile fare fronte a queste necessità con forme di razionalizzazione delle strutture amministrative esistenti;

VISTA

La Ricognizione e quantificazione della spesa di personale 2009 e 2021-2023, predisposta dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

ACCERTATO

- che le assunzioni di cui al piano per il triennio 2021/2023 risultano programmate nel rispetto della riduzione della spesa del personale;
- che nel bilancio preventivo 2021 la spesa del personale non supera quella dell'anno 2009;
- che negli anni dal 2007 in poi sono cessati dal servizio numero 75 dipendenti che hanno determinato risparmi di spesa per complessivi € 3.514.633,45 e che tali cessazioni sono state parzialmente coperte con assunzioni che hanno determinato oneri per € 215.485,00.

CONSIDERATO

- che l'ente ha varato in data 18/03/2019 il piano di azioni positive 2019/2021 tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne di cui all'articolo 48 del D.Lgs n. 198/2006 e che pertanto tale approvazione è intervenuta nell'arco dell'ultimo triennio;
- che nell'ente non vi sono graduatorie valide approvate dopo il 1° gennaio 2007 per profili analoghi a quelli che l'ente intende assumere e che nell'ente non vi sono vincitori di concorsi a tempo indeterminato che non sono stati assunti;

VISTO l'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001, l'articolo 39 della legge n. 449/1997 e gli articoli 3, 4 e 5 del CCNL 21/05/2018 in tema di relazioni sindacali;

VISTI

- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

SI PROPONE

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il piano triennale del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il triennio 2021-2023 e per l'anno 2021,

autorizzando il Direttore Generale a procedere alle assunzioni programmate, previa attivazione delle procedure di comunicazione ai sensi dell'articolo 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 alla Funzione Pubblica ed alla struttura regionale competente provvedendo alla preventiva attivazione della assunzione per mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del citato D.lgs. n. 165/2001;

- 2) di dare atto che le assunzioni di cui al predetto piano risultano programmate nel rispetto della riduzione della spesa del personale rispetto all'anno 2009 (vedasi attestazione del Responsabile dell'Area Finanziaria);
- 3) di dare atto che la spesa per le nuove assunzioni non risulta superiore alla spesa del personale cessato negli anni dal 2007 in poi e non coperto con nuove assunzioni, per come chiarito dalle sezioni riunite di controllo della Corte dei Conti;
- 4) di procedere nel corso dell'esercizio 2021 alla assunzione del seguente personale a tempo indeterminato, autorizzando la effettuazione delle procedure ivi indicate:

Anno 2021

| Categ. | Profilo professionale | N. unità | Area Servizio | Data presunta assunzione | Retribuz. Lorda + Oneri | Modalità di assunzione |
|---------------|------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------------|---|
| D / 1 | Funzionario | 4 | Tecnico | 01/08/2021 | 118.940,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 3 | Amm.vo | 01/08/2021 | 89.205,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Contabile | 01/08/2021 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Tecnico | 01/08/2021 | 54.680,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Contabile | 01/08/2021 | 54.680,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 3 | Amm.vo | 01/08/2021 | 82.020,00 | Concorso pubblico |
| B / 1 | Collaboratore | 1 | Contabile | 01/08/2021 | 25.652,00 | Concorso pubblico |
| A / 1 | Operatore | 1 | Tecnico | 01/08/2021 | 22.899,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Amm.vo | 01/04/2021 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| D / 1 | Funzionario | 2 | Tecnico | 01/04/2021 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| Totale | | | | | 477.811,00 | |

- 5) di programmare nel corso degli **anni 2022 e 2023** le seguenti assunzioni di personale a tempo indeterminato, con le seguenti procedure:

Anno 2022

| Categ. | Profilo professionale | N. unità | Area Servizi | Data presunta assunzione | Retribuz. Lorda + Oneri | Modalità di assunzione |
|---------------|------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------------|--------------------------------|---|
| D / 1 | Funzionario | 1 | Contabile | 01/01/2022 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 2 | Amm.vo | 01/01/2022 | 59.470,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Amm.vo | 01/01/2022 | 54.660,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Contabile | 01/01/2022 | 54.660,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Amm.vo | 01/01/2022 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| C / 1 | Istruttore | 2 | Amm.vo | 01/01/2022 | 0,00 | Riserva interna (art. 52 D.Lgs. 165/2001) |
| Totale | | | | | 198.525,00 | |

Anno 2023

| Categ. | Profilo professionale | N. unità | Area Servizio | Data presunta assunzione | Retribuz. Lorda + Oneri | Modalità di assunzione |
|---------------|------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| D / 1 | Funzionario | 1 | Amm.vo | 01/01/2023 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| D / 1 | Funzionario | 1 | Tecnico | 01/01/2023 | 29.735,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 1 | Tecnico | 01/01/2023 | 27.340,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 1 | Amm.vo | 01/01/2023 | 27.340,00 | Concorso pubblico |
| C / 1 | Istruttore | 1 | Contabile | 01/01/2023 | 27.340,00 | Concorso pubblico |
| Totale | | | | | 141.490,00 | |

- 6) Di dare atto che la dotazione organica, ai sensi delle previsioni di cui al nuovo testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 risulta essere la seguente:

| Dotazione organica Dirigenza | | | | |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|----------------------|--|
| Profilo Professionale | Unità previste | Posti Coperti a tempo ind. | Posti vacanti | Contratto a tempo deter. convenzione, interim |
| Direttore Generale | 1 | 1 | 0 | |
| Dirigente Amministrativo | 1 | 1 | 0 | |
| Dirigente Tecnico | 1 | 1 | 0 | |
| Dirigente Contabile | 1 | 1 | 0 | |
| Totale complessivo | 4 | 4 | 0 | |

| RIEPILOGO GENERALE PERSONALE DEI LIVELLI | | | | |
|---|-----------------------|-------------------|------------------|------------------|
| Categoria 1° Inquadramento | Profilo Professionale | Unità previste | Posti coperti | Posti vacanti |
| D | Funzionari | 43 | 18 | 25 |
| C | Istruttori | 32 | 19 | 13 |
| B | Collaboratori | 19 | 13 | 6 |
| A | Operatori | 5 | 4 | 1 |
| Totale complessivo | | 99 | 54 | 45 |

7) Dare atto che:

- a. questo Ente ha rispettato il patto di stabilità regionale ex art. 16 della L.R. 11/2010 per gli anni 2014-2015-2016-2017-2018-2019-2020;
- b. la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, dell'anno 2015 è inferiore alla spesa dell'anno 2014, e il trend discendente è confermato dal bilancio di previsione 2020;
- c. l'attuale dotazione organica di questo Ente, a seguito di apposita ricognizione delle eventuali eccedenze, non presenta situazioni di esubero o di eccedenza di personale e, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 così come sostituito dall'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- d. nell'ente non vi sono graduatorie valide approvate dopo il 1° gennaio 2007 per profili analoghi a quelli che l'ente intende assumere e che nell'ente non vi sono vincitori di concorsi a tempo indeterminato che non sono stati assunti;
- e. ha adottato il Documento Programmatico di Gestione e della performance 2020/2022 approvato con Deliberazione n. 3 del 13.01.2020 modificato ed integrato con Deliberazione n. 27/2020;
- f. ha adottato il piano triennale delle azioni positive 2019-2021, approvato con Deliberazione n. 53 del 18/03/2019 (art. 48, comma 1, del decreto legislativo 198/2006);
- g. questo Ente è in regola con la normativa riguardante l'obbligo di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui al comma 2 dell'art. 41 del decreto legge 66/2014, convertito in legge n. 89/2011;
- h. l'Ente ha, fin dalla data del 25/09/2014, attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del vigente Regolamento di contabilità.

Messina _____

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott.ssa Maria Grazia Giacobbe

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo statuto dell'Istituto Autonomo Case Popolari di Messina;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 29.12.2020;

Sentito il Direttore Generale

DELIBERA

di approvare la superiore proposta di deliberazione, ritualmente munita dei visti di regolarità tecnica e contabile.

di dare mandato al Settore proponente di procedere ad ogni successivo adempimento attuativo.

Il Segretario Verbalizzante
F.to Dott.ssa Maria Grazia Giacobbe

Il Presidente del C.d.A.
F.to Avv. Giovanni Mazzù